

## Bordereau des actes déposés et des formalités requises

*Le présent accusé de réception ne préjuge en rien la régularité des pièces déposées*

Reçu le : \_\_\_\_\_ par : \_\_\_\_\_

Cachet du service :	_____ _____ _____ _____
Registre des dépôts :	_____ _____ _____
Vol. _____ N° _____	
à _____	

DETAIL DE LA PROVISION	
Numéraire _____ €	A _____,
Chèque bancaire, CDC ou postal _____ €	le _____
Mandat poste _____ €	Signature du déposant
Virement <sup>(1)</sup> _____ €	_____
<b>TOTAL</b> _____ €	_____

N° d'ordre	Date et nature de l'acte Nom des parties	Formalités requises <sup>(2)</sup>	Ventilation de la provision déposée <sup>(3)</sup> (€)	Colonnes réservées au service	
				Perception (€)	Observations
		<input type="checkbox"/> formalité unique <input type="checkbox"/> inscription <input type="checkbox"/> état sur formalité <input type="checkbox"/> autres formalités (à désigner) : _____			
		Total de la provision par dossier			
		<input type="checkbox"/> formalité unique <input type="checkbox"/> inscription <input type="checkbox"/> état sur formalité <input type="checkbox"/> autres formalités (à désigner) : _____			
		Total de la provision par dossier			
		Provision globale A REPORTER			

(1) Pour les notaires, joindre l'avis d'opéré.  
 (2) Cocher la case correspondante.  
 (3) Ventilation obligatoire.

N° d'ordre	Date et nature de l'acte Nom des parties	Formalités requises <sup>(1)</sup>	Ventilation de la provision déposée <sup>(2)</sup> (€)	Colonnes réservées au service	
				Perception (€)	Observations
		REPORT			
		<input type="checkbox"/> formalité unique			
		<input type="checkbox"/> inscription			
		<input type="checkbox"/> état sur formalité			
		<input type="checkbox"/> autres formalités (à désigner) :			
		Total de la provision par dossier			
		<input type="checkbox"/> formalité unique			
		<input type="checkbox"/> inscription			
		<input type="checkbox"/> état sur formalité			
		<input type="checkbox"/> autres formalités (à désigner) :			
		Total de la provision par dossier			
		<input type="checkbox"/> formalité unique			
		<input type="checkbox"/> inscription			
		<input type="checkbox"/> état sur formalité			
		<input type="checkbox"/> autres formalités (à désigner) :			
		Total de la provision par dossier			
		<input type="checkbox"/> formalité unique			
		<input type="checkbox"/> inscription			
		<input type="checkbox"/> état sur formalité			
		<input type="checkbox"/> autres formalités (à désigner) :			
		Total de la provision par dossier			
		<input type="checkbox"/> formalité unique			
		<input type="checkbox"/> inscription			
		<input type="checkbox"/> état sur formalité			
		<input type="checkbox"/> autres formalités (à désigner) :			
		Total de la provision par dossier			
		PROVISION GLOBALE ou REPORT			

(1) Cocher la case correspondante.

(2) Ventilation obligatoire.

Les dispositions des articles 34, 35 et 36 de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés modifiée s'appliquent : elles garantissent pour les données vous concernant, auprès du service de la publicité foncière un droit d'accès et un droit de rectification.